



Die Gebau GmbH mit Hauptsitz in Düsseldorf gehört zu den führenden Immobiliendienstleistern der Region. Wir bieten unseren institutionellen Investoren sowie Privatkunden einen Rundum-Service für ihre Immobilienprojekte – seien es Wohnimmobilien, Büroimmobilien, Logistikimmobilien, Gewerbeparks, Einzelhandelsimmobilien, Hotels oder auch Parkraum.

Über 140 Mitarbeitende verwalten deutschlandweit mehr als 22.000 Einheiten mit einem Volumen von rd. 1,24 Mio. m². Wir sind stolz auf die Verbundenheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern mit unserem Familienunternehmen und wissen, dass wir nur mit ihnen gemeinsam etwas bewegen können.

Zur Verstärkung unseres Teams im **technischen Property Management** am Standort **Berlin** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Technischer Property Manager (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- In einem Team mit unseren kaufmännischen Property Managern stellen Sie den laufenden Betrieb der betreuten gewerblichen und wohnungswirtschaftlichen Immobilien und die Durchführung aller anfallenden Instandsetzungsmaßnahmen sicher.
- Sie verantworten die laufende technische Bewirtschaftung und Entwicklung ausgewählter gewerblicher und wohnungswirtschaftlicher Immobilien und sichern die Betreiberverantwortung.
- Überwachung von wiederkehrenden Prüfungen und Wartung gemäß geltender Richtlinien/Verordnungen.
- Sie veranlassen die Ausschreibung und Beauftragung technischer und infrastruktureller Dienstleistungen und steuern und kontrollieren deren Durchführung und die Austragsabwicklung in unserem EDV-System.
- Sie überwachen und prüfen den Gebäude- und Anlagenzustand und erstellen eine entsprechende Maßnahmen- und Budgetplanung.
- Steuerung und Überwachung der Einsätze externer Dienstleister zur optimalen Bewirtschaftung der betreuten Objekte

Unser Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene technische/handwerkliche Ausbildung bzw. Weiterbildung zum Hochbautechniker
- Idealerweise haben Sie bereits Berufserfahrung im Bereich gewerblicher Immobilien sammeln können.
- Verhandlungsgeschick und gute Kenntnisse im Vertragsrecht (VOB, BGB, HOAI)
- Eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise innerhalb eines Teams
- Professionelles Auftreten und Spaß am Kontakt zum Kunden
- Starke Dienstleistungsorientierung, Motivation und Leidenschaft für die Immobilienwirtschaft
- Selbstständige Entwicklung individueller Lösungen für komplexe Aufgabenstellungen
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket, idealerweise Kenntnisse in msc RELion
- PKW-Führerschein

Unser Angebot:

- Eine unbefristete Vollzeitstellung mit Möglichkeit von flexiblen Arbeitszeitmodellen
- Mobiles Arbeiten
- Flache Hierarchien und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Gestaltungsfreiheit bei Aufgaben und Projekten sowie Freiraum für eigene Ideen
- Möglichkeiten zum Ausbau Ihrer Fähigkeiten sowie arbeitgeberunterstützte Weiterbildungs- und Fortbildungsmaßnahmen
- Ein attraktives und den Aufgaben entsprechendes Vergütungspaket,
- JobRad-Leasing

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

Gebau GmbH
Frau Siham Cherrak
Emanuel-Leutze-Straße 20
40547 Düsseldorf
E-Mail: karriere@gebau.de
Internet: www.gebau.de